



**БЕЛЗЬКА МІСЬКА РАДА ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

7 лютого 2025 року

м.Белз

№14

**Про створення Місцевої ради безбар'єрності
Виконавчого комітету
Белзької міської ради Львівської області**

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Указу Президента України від 03.12.2020 р. № 533/2020 «Про забезпечення створення безбар'єрного простору в Україні», розпорядження Кабінету Міністрів безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року», від 25.04.2023 р. №472-р «Про затвердження плану заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року», керуючись «Методичними рекомендаціями щодо створення місцевих рад безбар'єрності», виконавчий комітет Белзької міської ради Львівської області,-

В И Р І Ш И В:

1. Утворити Місцеву раду безбар'єрності Виконавчого комітету Белзької міської ради Львівської області та затвердити її склад згідно з додатком 1.
2. Затвердити Положення про Місцеву раду безбар'єрності Виконавчого комітету Белзької міської ради Львівської області згідно додатком 2 до рішення.
3. Контроль за виконання рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Тараса СТАРОДУБА.

Міський голова



Оксана БЕРЕЗА

СКЛАД
Місцевої ради безбар'єрності Виконавчого комітету Белзької міської ради
Львівської області

№	Посада у комісії	Прізвище ім'я по батькові	Посада
1	2	3	4
1	Голова комісії	Стародуб Тарас Петрович	Перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.
2	Заступник голови комісії	Шелемей Іван Андрійович	В. о. начальника відділу архітектури та містобудування – головний архітектор, провідний спеціаліст
3	Секретар комісії	Куньо Лілія Іванівна	Спеціаліст I категорії відділу архітектури та містобудування
4	Член комісії	Білик Надія Павлівна	Начальник відділу ЖКГ капітального будівництва та інвестицій
5	Член комісії	Партика Мар'яна Андріївна	Начальник відділу соціального захисту населення
6	Член комісії	Гремента Марія Григорівна	Начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту
7	Член комісії	Мончук Володимир Ярославович	Директор КУ Центру надання адміністративних послуг (за згодою)
8	Член комісії	Грица Марія Володимирівна	Начальник відділу «Центр надання адміністративних послуг»
9	Член комісії	Шелемей Іванна Анатоліївна	Уповноважена особа юридичної організації "Фундація Розвитку Белщини"(за згодою)
10	Член комісії	Гбур Олександр Володимирович	В.о. директора КП «Белзкомунсервіс» (за згодою)
11	Член комісії	Шурма Галина Богданівна	Депутат Белзької міської ради Львівської області (за згодою)

Міський Голова



Оксана БЕРЕЗА

ПОЛОЖЕННЯ
про Місцеву раду безбар'єрності Виконавчого комітету
Белзької міської ради Львівської області

I. Мета, завдання та повноваження Місцевої ради безбар'єрності
Виконавчого комітету Белзької міської ради Львівської області

Місцева рада безбар'єрності Виконавчого комітету Белзької міської ради Львівської області (надалі за текстом -Рада) є постійним консультативно-дорадчим органом при виконавчому органі Белзької міської ради, що утворюються з метою:

-створення безбар'єрного простору;

- сприяння захисту й забезпечення повного й рівного здійснення всіма людьми всіх прав людини й основоположних свобод, заохоченні поважання до притаманної їм гідності;

- системного залучення представників виконавчих органів Белзької міської ради до моніторингу за реалізацію державних політик, стратегічних та операційних документів, та їх ефективністю, в частині створення безбар'єрного простору.

Рада безбар'єрності у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, цим положенням про Раду безбар'єрності при виконавчому органі Белзької міської ради.

Основними завданнями Ради є:

- сприяння створенню безбар'єрного простору в 6 напрямках: економічному, освітньому, інформаційному, цифровому, фізичному та суспільно-громадянському, а також перевірці результатів діяльності за 4 складовими - безбар'єрність вулиць і приміщень, безбар'єрність публічних послуг, безбар'єрність товарів загального користування, безбар'єрність публічної інформації;

- сприяння формуванню та реалізації стратегічних, операційних і фінансових документів та показників виконання щодо системного впровадження конкретних заходів на території Белзької міської територіальної громади з тим, щоб в довгостроковій перспективі крок за кроком формувати безбар'єрний простір, врахувати потреби різних людей, створюючи умови життя комфортні для всіх, прибираючи бар'єри та обмеження;

- підготовка пропозицій щодо формування та реалізація політики Белзької міської територіальної громади у сфері створення безбар'єрного простору;

- визначення шляхів, механізму і способів вирішення проблемних питань, що виникають під час реалізації державної та місцевої політики на території Белзької міської ради у створенні безбар'єрного простору;

- сприяння забезпечення координації дій органів державної влади та Белзької міської ради, їх виконавчих органів з питань створення безбар'єрного простору на території громади;

- підготовка пропозицій щодо удосконалення нормативно-правової бази та підвищення ефективності діяльності органу з питань створення безбар'єрного простору,

- моніторинг суспільної думки щодо просування у реалізації кроків до бар'єрного простору.

Рада відповідно до покладених на неї завдань:

- проводить аналіз стану справ та причин виникнення питань у процесі реалізації місцевої політики к сфері створення безбар'єрного простору,

- визначає результати діяльності Белзької міської ради, їх виконавчих органів, підприємств, установ та організацій Белзької міської ради з питань створення безбар'єрного простору;

- бере участь у розробленні нормативно-правових актів з питань створення безбар'єрного простору.

- подає виконавчому комітету Белзької міської ради Львівської області розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

Рада має право:

- отримувати в установленому порядку від центральних органів виконавчої влади, Белзької міської ради, її виконавчих органів, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

- залучити до участі у своїй роботі представників Белзької міської ради, її виконавчі органи, підприємств, установ та організацій (за погодженнями з їх керівниками), а також фахівців і незалежних експертів (за згодою).

- утворювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові факультативні, експертні та робочі групи.

- Організувати проведення конференції, семінарів, народ, круглих столів, діалогових зустрічей та інших заходів.

Рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, Белзькою міською радою, її виконавчими органами, підприємствами, установами, організаціями Белзької міської територіальної громади, незалежними експертами та громадськістю.

II. Організаційна структура Ради

Раду очолює перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Рада утворюється у складі голови, заступника секретаря та членів Ради. Персональний склад Ради затверджується рішенням виконавчого комітету Белзької міської ради Львівської області.

Персональний склад ради формується та затверджується строком на 2 роки.

Члени Ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

III. Принципи та підходи при формуванні персонального складу Ради

При формуванні персонального складу Ради до її складу включаються щонайменше по одному представнику:

- профільних структурних підрозділів Белзької міської ради Львівської області
- представників громадського суспільства
- представників депутатської комісії Белзької міської ради Львівської області
- також – за наявності представники міжнародних організацій з відповідним досвідом вирішення питань пов'язаних із формування безбар'єрного простору, представники бізнес спільнот.
- При формуванні персонального складу Ради забезпечується репрезентативність включеність різних суспільних груп, зокрема:
 - гендерна рівність (рекомендується забезпечувати представництво однієї статі у співвідношенні щонайменше 30/70 відсотків);
 - представництво різних етнічних груп та культурних, суспільних груп, врахування соціокультурних особливості населення певної громади (враховуються такі групи, як внутрішньо переміщені особи (ВПО), ветерани, батьки з маленькими дітьми, діти та дорослі з функціональними порушеннями, жінки, молодь, літні люди);
 - представництво громадських організацій.

IV. Форма роботи Ради

Формою роботи Ради є засідання, що проводяться за рішенням її голови з періодичністю визначеною самостійно Радою, але не рідше ніж один раз на квартал.

Засідання Ради веде заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Засідання ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Ради забезпечує її секретар.

За результатами засідань Рада готує пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими якщо за них проголосувало більше як половина присутніх на засіданні членів Ради.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні. Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який

підписується головою та секретарем і надсилається усім членам Ради та виконавчих органів Белзької міської ради Львівської області.

Член Ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Пропозиції (рекомендації) до протоколу засідання можуть подавати у письмовій формі лише члени Ради, які брали участь у відповідному засіданні, протягом трьох робочих днів з дати його проведення.

Пропозиції та рекомендації Ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття виконавчим комітетом Белзької міської ради або Белзькою міською радою рішення, проєкт якого вносить орган виконавчої влади відповідно до своїх повноважень.

Кожному засіданню Ради передують зустрічі з представниками громадськості щодо питань та проблематики, пов'язаних зі створенням безбар'єрного простору. Метою таких зустрічей є швидкий зріз реального стану справ щодо реалізації відповідних стратегічних та операційних документів на території відповідної громади.

Результати таких зустрічей трансформуються у проєкти рішень уповноваженою особою та виносяться на засідання відповідної Ради безбар'єрності.

Формами роботи членів Ради можуть бути:

- громадські обговорення та консультації, зустрічі
- робочі групи та комітети,
- організація конференцій, семінарів, нарад, круглих столів, діалогових зустрічей та інших заходів,
- вивчення досліджень та аналітична робота,
- електронні платформи для залучення громадськості,
- партнерства з громадськими організаціями.

Члени ради у період між засіданнями Ради задля максимально ефективного досягнення цілей та завдань визначених Радою самостійно обирають форми власної роботи. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Ради здійснює виконавчий комітет Белзької міської ради Львівської області.

V. Звітування, аналіз та оцінка ефективності реалізації завдань стратегічного документа

Рада здійснює оцінювання ефективності та результативності реалізації стратегічних документів із створення безбар'єрного простору в територіальній громаді, що ґрунтується на результатах виконання індикаторів результативності їх реалізації.

Контроль за реалізацію стратегічних документів зі створення безбар'єрного простору в Белзькій міській територіальній громаді здійснюється визначеними у стратегічних документах органами, шляхом подання до Ради безбар'єрності звітів, не пізніше, ніж через шість місяців після прийняття та затвердження стратегічного документу, а в подальшому – із визначеною Радою систематичністю (щоквартально,

що місячно, щорічно тощо), але не рідше ніж один раз на шість місяців.

З метою дотримання об'єктивності та неупередженості до проведення моніторингу реалізації стратегічних документів можуть залучатися громадські організації, незалежні інституції та експерти.

Міський голова



Оксана БЕРЕЗА